

COMUNE DI TRICASE
Provincia di Lecce

OGGETTO: Convenzione per l'affidamento del servizio di assistenza nelle pratiche di risarcimento danni derivanti da sinistro stradale.

L'anno 2013, il giorno _____ del mese di _____, in Tricase, nella sede comunale;

tra

dott.ssa M. Rosaria Panico, nella sua qualità di Responsabile del "Settore Affari Istituzionali e Generali" del Comune di Tricase - cod. fisc. 81000410753, che interviene nel presente atto in nome e per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;

e

Ingletto Luisa, nata a Tricase il 22.7.1984 ed ivi residente alla via De Gasperi n. 2B - Amministratore Unico e Legale Rappresentante della Società AS s.r.l. Unip. – Area Risk Management e gestione sinistri – sede legale in via Umberto I° 101 Tricase, P.IVA 04182500753;

Premesso

- che il Responsabile del Servizio, in esecuzione degli indirizzi disposti dalla G.C. con atto n.123 del 23.5.2013, ha avviato nei termini e modalità proposti e illustrati dalla Società AS s.r.l. l'attività di assistenza nelle pratiche di risarcimento di danni derivanti da sinistro stradale, e con determina n. _____ del _____, ha affidato incarico alla Società AS s.r.l.,

si conviene quanto segue:

Il Comune di Tricase conferisce alla Società AS s.r.l. unip. – Area Risk Management e gestione sinistri – sede legale in via Umberto I° 101 Tricase, P.IVA 04182500753, l'incarico di assistenza nelle pratiche di risarcimento danni derivanti da sinistro stradale.

Il rapporto tra le parti sarà regolato come segue:

Art. 1

L'incarico avrà durata di **anni uno**, e avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione della presente convenzione.

Art. 2

La Società AS s.r.l. unip., in virtù dell'incarico ricevuto, si impegna a:

1. assistere gli Uffici preposti – Contenzioso, LL.PP., Polizia Locale - nelle varie fasi di trattazione non giudiziale dei sinistri;
2. eseguire direttamente attività di accertamento che si concretizzi nell'ottenimento di report fotografici indicanti lo stato dei luoghi, indagini conoscitive sull'accaduto attraverso misurazioni e rilevamenti, escussione delle parti interessate e di eventuali testimoni.
3. eseguire, ove opportuno e necessario, perizie meccaniche e medico-legali per il tramite di professionisti iscritti in apposito Albo;
4. fornire una valutazione finale, per ogni richiesta di risarcimento, in modo da supportare il Responsabile del Servizio nella migliore definizione della richiesta;
5. implementare la banca-dati informatizzata dei sinistri dell'Ufficio, con archiviazione dinamica che consenta una migliore gestione dello stato della pratica e estrapolazione di dati utili per la gestione diretta e indiretta dei sinistri;

6. elaborare report periodici che illustrino l'attività svolta, con sintesi dei risultati raggiunti ed evidenza di eventuali ed opportuni correttivi da apportare al fine di limitare, ove possibile, le aree di rischio di responsabilità civile;
7. fornire adeguata e continua informazione sullo stato delle pratiche assegnate mediante apposite note.

La **Società** non assume alcun compito di direzione e coordinamento nei confronti degli uffici comunali, né potrà impegnare in alcun modo il Comune, al quale resta ogni potere decisionale.

Il Comune trasmetterà alla Società le richieste risarcitorie unitamente alla documentazione che riterrà necessaria per l'espletamento del servizio.

Art. 3

Il corrispettivo pattuito è di euro 4.500,00 oltre IVA per un numero di richieste di risarcimento pari a 100, da corrispondersi in **12 rate mensili posticipate** da liquidarsi entro trenta giorni dalla data ricezione fattura.

Le parti convengono che superato il numero di 100 richieste di risarcimento verrà riconosciuto alla società un importo, per ogni singolo sinistro gestito in più, pari ad euro 100,00 oltre iva come per legge, da liquidarsi su presentazione di regolare fattura, eventualmente anche cumulativa, entro trenta giorni dalla data ricezione della stessa;

le parti convengono che la Società assumerà in carico le richieste di risarcimento danni pervenute a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente convenzione;

la Società, inoltre, dichiara la propria disponibilità ad assumere in carico pratiche pregresse se espressamente richiesto dall'Amministrazione.

Art. 4

Per la definizione di eventuali controversie si conviene di eleggere esclusivamente il **Foro di Lecce**, ed è esclusa la competenza arbitrale.

Art. 5

Il Comune medesimo autorizza la Società al trattamento, mediante elaboratore elettronico, dei dati degli istanti e delle informazioni ricavabili dallo svolgimento del servizio, nonché delle risposte a schede informative e questionari ad esso correlati, per la gestione del servizio e degli eventi relativi all'esecuzione dello stesso, per finalità collegate al contratto medesimo, nonché per l'effettuazione di statistiche; autorizza la comunicazione dei dati e delle informazioni di cui sopra a soggetti che comunque collaborino con la **Società** per l'esecuzione del contratto suddetto.

Il Comune, ai sensi del vigente TULPS, autorizza l'affidatario ed i suoi incaricati (periti, medici legali, accertatori) ad acquisire informazioni, notizie ed ogni altro trattamento, anche non presenti o reperibili in pubblici registri, limitatamente ed ai fini della trattazione della richiesta risarcitoria.

Si prende atto che, ai sensi della legge 196/2003, il committente potrà, in qualunque momento, conoscere l'esistenza di trattamenti relativi ai dati di cui sopra ed ottenere le informazioni relative, ottenere la cancellazione, aggiornamento, rettifica o integrazione di tali dati, anche nei confronti dei soggetti cui gli stessi siano stati comunicati.

Art. 6

la **Società AS**, in relazione all'incarico ricevuto di gestione delle richieste di risarcimento danni, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art.3 della legge n.136/2010 e successive modifiche relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione dell'appalto, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari comunicando contestualmente alla presente le coordinate IBAN del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi al contratto:

Banca BPP – sede di Tricase – via A. Diaz n.1

Codice IBAN: **IT03F0526280110CC0210020901**

Intestatario del conto: **AS S.R.L. UNIP.**

Si comunica che i soggetti (persone fisiche) che per l'impresa sono delegati ad operare sul conto corrente dedicato sono:

a) **Luisa Ingleto** nata a Tricase (LE) il 22/07/1984, ivi residente, c.f. NGLLSU84L62L419X, operante in qualità di amministratore;

Art. 7

Per quanto non previsto nel presente contratto, si fa riferimento al R.D. 827/24, al D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., alle norme del codice civile in materia di contratti ed alle norme vigenti in materia.

Tricase lì _____

Il Rappresentante Legale di AS s.r.l. unip.
Luisa Ingleto

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa M. Rosaria Panico
